

OFICIO Núm. TM-ST-0134/2016

**C. GILBERTO RODRÍGUEZ**  
**P R E S E N T E**

Con relación a su solicitud de información folio 00038616 recibida a través del Sistema INFOMEX y turnada a esta Unidad Administrativa de la Tesorería Municipal, cuyo texto a la letra dice:

Información solicitada:

"Para las visitas de inspección se necesita dejar citatorio, previo, si, no y fundamento legal. Gracias"

Otros datos para facilitar su localización:

"Sindicatura."

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6 apartado A fracción I; 12 fracción VII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 1, 2 fracción V, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 12 fracciones VI y VIII, 16 fracciones I y XX, 17, 142, 143, 144, 145, 146, 150, 152, 156 fracciones II y IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; 1, 8, 10 fracciones VII, X, XIV, XV y XVII, del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla, y en atención a su solicitud de información, hacemos de su conocimiento que:

Las visitas de inspección a realizar no precisan de un citatorio previo, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 65, 67, 68, 69 y 70 del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla.

No omitimos precisar que Usted puede consultar el Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, en el apartado NORMATIVIDAD MUNICIPAL/CÓDIGOS del siguiente link:

<http://www.pueblacapital.gob.mx/i-marco-normativo-aplicable/marco-legal/normatividad-municipal>

Finalmente, hacemos de su conocimiento que en términos de lo dispuesto por el artículo 169 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, es posible interponer el Recurso de Revisión, por sí mismo o a través de un representante, ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud, ya sea por medios electrónicos, por la Plataforma Nacional, por escrito libre o a través de los formatos que para tal efecto proporcione la misma; esto deberá ser en el plazo de 15 días hábiles siguientes a la fecha en que se tuvo acceso a la información, en que se notificó la respuesta o en el que venció el plazo para su notificación.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

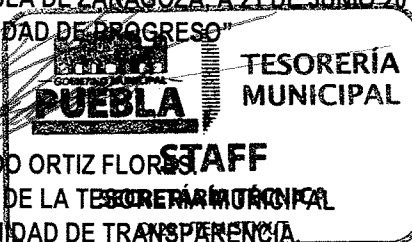
**ATENTAMENTE**

**"SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN"**

**CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 21 DE JUNIO 2016**

**"PUEBLA, CIUDAD DE PROGRESO"**

**C. EDUARDO ORTIZ FLORES**  
**SECRETARIO TÉCNICO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL**  
**Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**



C.o.p. Archivo:  
EOF/mae



QUEJAS Y DENUNCIAS  
01 800 1 VIGILA  
844452

[www.Pueblacapital.gob.mx](http://www.Pueblacapital.gob.mx)

@PueblaAyto

H. Ayuntamiento de Puebla