

OFICIO Núm. TM-ST-0135/2016

C. GILBERTO RODRÍGUEZ
PRESENTE

Con relación a su solicitud de información folio 00038516 recibida a través del Sistema INFOMEX y turnada a esta Unidad Administrativa de la Tesorería Municipal, cuyo texto a la letra dice:

Información solicitada:

"existe un manual de procesos para realizar visitas de inspección o verificación, cuál es el proceso que sucede cuando un negocio apertura o es nuevo y no está en el padrón de contribuyentes, cuál es el procedimiento a seguir para verificarlo".

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6 apartado A fracción I; 12 fracción VII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 1, 2 fracción V, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 12 fracciones VI y VIII, 16 fracciones I y XX, 17, 142, 143, 144, 145, 146, 150, 152, 156 fracciones II y IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; 1, 8, 10 fracciones VII, X, XIV, XV y XVII, del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla, y en atención a su solicitud de información, hacemos de su conocimiento que:

1. No existe un manual de procesos para realizar visitas de inspección o verificación, éstas se realizan conforme a los artículos 65, 67, 68, 69 y 70 del Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla.
2. Después de verificar el registro de los establecimientos en el Padrón de Contribuyentes, se emite la Orden de Visita; en el caso de aquellos que no se tienen registrados, la Orden de Visita es dirigida a la Razón Social y/o Representante Legal del comercio, siguiendo la nomenclatura oficial de la vialidad.

No omitimos precisar que Usted puede consultar el Código Fiscal y Presupuestario para el Municipio de Puebla, en el apartado NORMATIVIDAD MUNICIPAL/CÓDIGOS del siguiente link:

<http://www.pueblacapital.gob.mx/i-marco-normativo-aplicable/marco-legal/normatividad-municipal>

Finalmente, hacemos de su conocimiento que en términos de lo dispuesto por el artículo 169 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, es posible interponer el Recurso de Revisión, por sí mismo o a través de un representante, ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud, ya sea por medios electrónicos, por la Plataforma Nacional, por escrito libre o a través de los formatos que para tal efecto proporcione la misma; esto deberá ser en el plazo de 15 días hábiles siguientes a la fecha en que se tuvo acceso a la información, en que se notificó la respuesta o en el que venció el plazo para su notificación.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

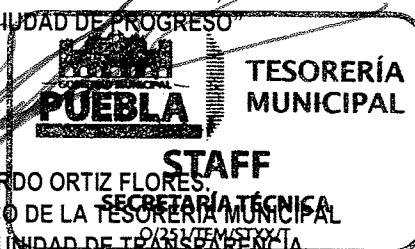
ATENTAMENTE

"SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN"

CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 21 DE JUNIO 2016

"PUEBLA, CIUDAD DEL PROGRESO"

C. EDUARDO ORTIZ FLORES
SECRETARIO TÉCNICO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Cop. Archivo.
50/100



QUEJAS Y DENUNCIAS
01 800 1 VIGILA
844 452

www.Pueblacapital.gob.mx

@PueblaAyto

H. Ayuntamiento de Puebla