

OFICIO Núm. TM-ST-0123/2016

**C. GILBERTO RODRÍGUEZ**  
**P R E S E N T E**

Con relación a su solicitud de información folio 00036916 recibida a través del Sistema INFOMEX y turnada a esta Unidad Administrativa de la Tesorería Municipal, cuyo texto a la letra dice:

Información solicitada:

"cual es el criterio para determinar en donde se van a realizar visitas de inspección, quien firma las ordenes de inspección, de donde sacan los datos de los comercios a visitar para realizar la inspección. Gracias

Otros datos para facilitar su localización: unidad de normatividad comercial

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 6 apartado A fracción I; 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 12 fracción VII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 1, 2 fracción V, 3, 4, 5, 6, 8, 9, 12 fracciones VI y VIII, 16 fracciones I, IV, VIII y XX, 17, 142, 143, 144, 145, 146, 150, 152, 156 fracción IV de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; 1, 8, 10 fracciones VII, X, XIV, XV y XVII, del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal del Honorable Ayuntamiento de Puebla, y en atención a su solicitud de información, hacemos de su conocimiento que:

1. Los procesos operativos de la Unidad de Normatividad y Regulación Comercial, son determinados de manera aleatoria respecto a los cuatro cuadrantes que conforman la ciudad de Puebla, así como en función de la demanda de atención a denuncias ciudadanas, lo cual permite abarcar distintos puntos del Municipio en un jornada laboral.

2. Las Órdenes de Visita de Inspección y Verificación son firmadas por el Titular de la Unidad de Normatividad y Regulación Comercial, autoridad facultada en términos de lo dispuesto por el artículo 55 fracción II del Reglamento Interior de la Tesorería Municipal del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

3. Los datos de los comercios verificados son obtenidos mediante consulta con el Departamento de Padrón de Contribuyentes.

Finalmente, hacemos de su conocimiento que en términos de lo dispuesto por el artículo 169 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, es posible interponer el Recurso de Revisión, por sí mismo o a través de un representante, ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud, ya sea por medios electrónicos, por la Plataforma Nacional, por escrito libre o a través de los formatos que para tal efecto proporcione la misma; esto deberá ser en el plazo de 15 días hábiles siguientes a la fecha en que se tuvo acceso a la información, en que se notificó la respuesta o en el que venció el plazo para su notificación.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

**ATENTAMENTE**

**"SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN"**

**CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 09 DE JUNIO 2016**

**"PUEBLA, CIUDAD DE PROGRESO"**

**C. EDUARDO ORTIZ FLORES**  
**SECRETARIO TÉCNICO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL**  
**Y TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA TÉCNICA**

O/251/TEM/STXX/T

C.c.p. Archivo.  
E.O.F.maa



QUEJAS Y DENUNCIAS  
01 800 1 VIGILA  
8 4 4 5 2

[www.Pueblacapital.gob.mx](http://www.Pueblacapital.gob.mx)

@PueblaAyto

H. Ayuntamiento de Puebla