

ASUNTO: RESPUESTA DE SOLICITUD
28 DE JULIO DE 2016

VIANETH ROJAS ARENAS
Presente.

Sirva el presente para enviarle un cordial saludo, al mismo tiempo le remito respuesta a la solicitud con folio 00042316 que se recibió a través del Sistema INFOMEX, donde solicita textualmente lo siguiente:

“Con base en el Art. 6to Constitucional, solicito en versión electrónica, en formatos abiertos y en caso de no existir, en copia simple, los documentos que contengan la información que describa qué espacios y mecanismos existen que garanticen la existencia de servicios amigables para la derivación y canalización de los casos de acoso y hostigamiento sexuales y laborales en el DIF Municipal”

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por los artículos 3, 8 y 156 fracciones II y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, le informo que para la atención y canalización de casos de acoso y hostigamiento sexuales y laborales en el DIF Municipal, existe el Manual de Procedimientos del Comité de Equidad de Género, cuyo ámbito de aplicación es en todas las Dependencias y Organismos descentralizados de la Administración Pública Municipal el cual se adjunta de manera electrónica y **los Lineamientos del subcomité de discriminación, hostigamiento y acoso laboral**, mismos que puede consultar en la página www.pueblacapital.gob.mx y elegir la opción **transparencia**, después **obligaciones de transparencia**, en la cual encontrara el **marco normativo aplicable** posteriormente deberá seleccionar **normatividad municipal** para encontrar los lineamientos antes referidos en formato PDF.

En términos de lo dispuesto por el artículo 169 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, es posible interponer el Recurso de Revisión, por sí mismo o a través de un representante, ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud, ya sea por medios electrónicos, por la Plataforma Nacional, por escrito libre o a través de los formatos que para tal efecto proporcione la misma; esto deberá ser en el plazo de 15 días hábiles siguientes a la fecha en que se tuvo acceso a la información, en que se notificó la respuesta o en el que venció el plazo para su notificación.

Sin otro particular quedo de Usted como su atento y seguro servidor.

ATENTAMENTE

JESÚS TORREBLANCA GÚZMAN
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF.