

ASUNTO: RESPUESTA DE SOLICITUD
08 DE ABRIL DE 2015

ERNESTO AROCHE

Presente

Sirva el presente para enviarle un cordial saludo, al mismo tiempo le remito respuesta a la solicitud con folio **0020215** que se recibió a través del Sistema INFOMEX, donde solicita textualmente lo siguiente:

"Solicito se me informe el monto destinado a la realización del primer informe de labores de Dinorah López de Gali. En un reporte que desglose: gasto en promoción, gasto en logística del evento e insumos. Pido también copia simple de las facturas que se han pagado relacionadas con el informe de la presidenta del patronato del sistema municipal DIF."

Otros datos para facilitar su localización:

"Por gasto en promoción se espera información desglosada por medio de comunicación y en sitios como youtube y otras redes sociales; publicidad en calles: pendones, paraderos, espectaculares, publicidad en transporte urbano y demás.

En logística del evento e insumos se espera el desglose de alimentos, invitaciones, renta de equipo y/o bienes de uso público.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por los artículos 3 y 51 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, le informo lo siguiente:

En relación a su pregunta, donde solicita textualmente: **"Solicito se me informe el monto destinado a la realización del primer informe de labores de Dinorah López de Gali."** Hago de su conocimiento que se ejerció un monto total de: \$419,990.00 (cuatrocientos diecinueve mil novecientos noventa pesos M.N. 00/100) por los conceptos de servicio integral de producción, montaje, ejecución y desmontaje, así como por invitaciones.

Lo que refiere al monto destinado a la promoción del evento y su desglose: **"gasto en promoción se espera información desglosada por medio de comunicación y en sitios como youtube y otras redes sociales; publicidad en calles: pendones, paraderos, espectaculares, publicidad en transporte urbano y demás."**, con fundamento en el artículo 54, fracción I. de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Gobierno del Estado de Puebla, le informo que este SMDIF no fue responsable de la promoción, por tal motivo no se cuenta con la información solicitada, por lo que le sugiero reformule su pregunta a la Secretaría de Innovación Digital y Comunicaciones, donde le podrán dar mayor información al respecto.



Continúa...
QUEJAS Y DENUNCIAS
01 800 1 VIGILA
8 4 4 4 5 2

Con respecto a su solicitud de: "**gasto en logística del evento e insumos (...)**" y "**En logística del evento e insumos se espera el desglose de alimentos, invitaciones, renta de equipo y/o bienes de uso público.**", con fundamento en el artículo 53 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Puebla, a continuación proporciono el monto y el detalle de los gastos que este Organismo realizó por concepto de logística:

*SERVICIO INTEGRAL DE PRODUCCIÓN, MONTAJE, EJECUCIÓN, DESMONTAJE, ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA EL 1er INFORME DE ACTIVIDADES DE LA PRESIDENTA DEL PATRONATO DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF.

Microfonía, 2 Pantallas de LEDS para laterales de escenario, pantalla de leds para Teleprompter, laptop para correr presentaciones, Switcher como complemento a CCTV, rack de monitores como complemento a CCTV, accesorios y cableado necesario, Sistema de Teleprompter, barras de leds para iluminación de back, controlador.

Proyección y sonorización del informe en las áreas del recinto mediante unidad móvil HD (Doble monitoreo, mezcladora de audio mínimo de 10 canales, monitoreo multidesfinito a 4 salidas, grabadora P2 HD de estado sólido, Playout on line, Salidas compuestas NTSC, Up/down converter, panel de conexiones, intercomunicación alámbrica e inalámbrica, dos entradas de línea telefónica, 4 cámaras P2-HD, 4 tripies, personal necesario para la instalación y operación.

Renta de 15 Computadoras de escritorio Windows 7 Pro y Office 2010, renta de 3 impresoras láser a color de 17 ppm con consumibles, renta de una red inalámbrica, con Firewall, 6 AP's de tipo empresarial, 2 switch POE, barras multicontacto, cableado para AP's y SW, instalación y configuración.

Audio Complementario: Reproductor de CD, set de monitores para prensa en área de balcones, set de monitores para presidium, distribuidor de prensa, microfonía inalámbrica, cajas directas, accesorios y cableado necesario.

Back volumétrico conforme a diseño con gráficos en tela impresa, pendones para interior al teatro, pódium con capelo impreso en material rígido, press Wall exterior de 4.88 x 4.88 con impreso en lona, roll ups para balcones, 25 camisas para vallas con impresión de calidad en lona de 13 oz y medidas de 2.30X2.45.

Alimentos y bebidas.

Monto Servicio Integral:	\$ 386,930.00 I.V.A. incluido
---------------------------------	--------------------------------------

*Invitaciones de 16 X 16 cm. en acabado mate con caja plastificada, con gafetes de identificación en acabado mate plastificado con bolsa de celofán y etiquetas

Monto Invitaciones:	\$ 33,060.00 I.V.A. incluido
----------------------------	-------------------------------------

Continúa...



QUEJAS Y DENUNCIAS
01 800 1 VIGILA
8 4 4 4 5 2

De acuerdo a su requerimiento de información de: ***"Pido también copia simple de las facturas que se han pagado relacionadas con el informe de la presidenta del patronato del sistema municipal DIF."*** Le comunico que con fundamento en el artículo 33, fracción V, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y al acuerdo SMD/SA/001/11/2014 (Se anexa acuerdo), la información que solicita se encuentra reservada, hasta que finalice su trámite administrativo.

Sin otro particular quedo de Usted como su atenta y segura servidora.

ATENTAMENTE



LEC. TANIA GABRIELLE CONTRERAS ROJAS
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF



QUEJAS Y DENUNCIAS
01 800 1 VIGILA
8 4 4 4 5 2



Ciudad
de Progreso



COORDINACIÓN
GENERAL DE
TRANSPARENCIA

FORMATO DE ACUERDO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Folio del Formato de acuerdo: SMD/SA/001/11/14

Tipo de clasificación:

☐ Confidencial

☒ Reservada

Se genera versión pública del documento:

☐ Si

☒ No

Nombre de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información (UAAI)	Nombre del Documento a Clasificar	Fecha de clasificación	Tiempo de reserva	Ampliación del período de reserva (en caso de que se solicite)
Sistema Municipal DIF	Expedientes de asuntos en trámite administrativo.	25 de noviembre de 2014	Hasta que finalice el proceso administrativo	N/A

Fuente que da origen a la información

Expediente y documentación relativa al mismo, que se encuentre en trámite por cuestiones administrativas.

En su caso, condición de Reserva

Hasta la total conclusión de los trámites administrativos correspondientes.

Parte del documento reservado o confidencial:

(Indicar la página, páginas o partes de la página que integran el documento o expediente)

Expediente y documentación relativa al mismo, que se encuentre en trámite por cuestiones administrativas.

Si el documento forma parte de un expediente o partes de un documento precise con exactitud la ubicación física (dirección/departamento) de la información clasificada, así como el número de expedientes y de fojas que conforman el documento a clasificar

Subdirección Administrativa (Cerrada Francisco I Maedro No. 413, Colonia San Baltazar Campeche)

FORMATO DE ACUERDO PARA LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Fundamento legal de la reserva:

(Indicar el nombre del o de los ordenamientos jurídicos, el o los artículos, fracción (es), inciso (s) y párrafos con base a los cuáles se sustenta la clasificación)

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.
Artículos 32, 33, fracción V, 34 y 35

Argumento del posible daño que causaría difundir la información:




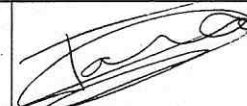
Considerando

La información encuadra legítimamente en algunas de las hipótesis de excepción previstas en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla y los Lineamientos de Clasificación y Desclasificación de la Información de las Dependencias y Entidades Paramunicipales de la Administración Pública Municipal del Ayuntamiento de Puebla, tal como se desprende de los artículos 32, 33 fracción V, 34 y 35 de la referida Ley.

(marcar alguna de las causales descritas en el artículo 17 de dichos lineamientos).

- ¿Por qué la liberación de la información de referencia puede amenazar efectivamente el interés protegido por la Ley y el Reglamento?
- ¿El daño que puede producirse con la liberación de la información es mayor que el interés público de conocer la información de referencia?

La liberación de la información contenida en los expedientes y documentos que se encuentren en trámite por cuestiones administrativas, antes de su total conclusión, podría causar daños materiales o morales, o incluso pondría en riesgo la seguridad o patrimonio de las personas involucradas.

Nombre y Firma del Titular del Sujeto obligado	Nombre y cargo del servidor público responsable de la guarda y custodia de la información	Nombre y Firma del responsable de la Clasificación	Nombre y firma del responsable de la UAAI que valida este acuerdo
 C. José Luis Salas Velázquez Encargado de Despacho de Dirección General	 C. José de Jesús Ruiz Blancas Subdirector Administrativo	 C. José de Jesús Ruiz Blancas Subdirector Administrativo	 C. Tania Gabrielle Contreras Rojas

SELLO OFICIAL



Secretaría de Innovación Digital y Comunicaciones
Unidad Administrativa de Acceso a la Información
Heroica Puebla de Zaragoza a 10 de abril de 2015

C. ERNESTO AROCHE.

P R E S E N T E.

En atención a la solicitud de información recibida mediante Sistema INFOMEX con número de folio 00020215 de fecha 11 de marzo de 2015, cuyo contenido es:

"Solicito se me informe el monto destinado a la realización del primer informe de labores de Dinorah López de Gali. En un reporte que desglose: gasto en promoción, gasto en logística del evento e insumos. Pido también copia simple de las facturas que se han pagado relacionadas con el informe de la presidenta del patronato del sistema municipal DIF.

Por gasto en promoción se espera información desglosada por medio de comunicación y en sitios como youtube y otras redes sociales; publicidad en calles: pendones, paraderos, espectaculares, publicidad en transporte urbano y demás.

En logística del evento e insumos se espera el desglose de alimentos, invitaciones, renta de equipo y/o bienes de uso público" (Sic).

Con fundamento en los artículos 1, 2 fracción V, 6, 10 fracción II, 44, 45, 46, 47, 52, 61, 62 y 63 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado; artículos 6 y 9 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, le informo lo siguiente:

El reporte del desglose del gasto de promoción en medios de comunicación del Primer Informe de Labores del Sistema Municipal D.I.F es el siguiente:

EMPRESAS	TIPO DE MEDIO
Televisión de Puebla, S. A de C. V.	Televisión
Antena Azteca, S. A de C. V.	Televisión
Ultradigital, S. A de C. V.	Televisión
Telefonía por Cable, S. A de C. V.	Televisión
Ultradigital Puebla, S. A de C. V.	Radio
En Medios Bicentenarios, S. A de C. V.	Radio
Multimedios Grupo Oro, S. A de C. V.	Radio
Comercializadora de Medios Electrónicos de Puebla, S. A de C. V.	Radio
Radio Principal, S. A de C. V.	Radio
Cinco Radio, S. A de C. V.	Radio
Grupo Acir, S. A de C. V.	Radio
Imagen Soluciones Integrales, S. A de C. V.	Radio
Asociación Periodística Síntesis, S. A de C. V.	Impreso
Compañía Periodística El Sol de Puebla, S. A de C. V.	Impreso
Milenio Diario, S. A de C. V.	Impreso
Angélica Rosales Urrusquieta	Portal

Ang Noticias, S. A de C. V.	Portal
Consultoría Contracorriente, S. A de C. V.	Portal
Contraparte Informativa y Periodística, S. A de C. V.	Portal
Grupo Sexenio Comunicaciones, S. A de C. V.	Portal
María de los Ángeles Edith Vázquez Briseño	Portal
María Silvia de Julián Anguiano.	Portal
Publicidad y Promociones Empo S. A de C. V.	Portal
Puebla On Line, S. A de C. V.	Portal
Elsa Aímme Flores Vázquez	Portal
María Antonieta Severino Hernández	Portal
Servicios Integrales Dalra, S. A de C. V.	Portal
Intec Medios Com, S. de R.L.	Portal
Información Digital Poblana, S. A de C. V.	Portal
Prensa Gratuita, S. A de C. V.	Portal
Editorial 7 días, S. A de C. V.	Portal
Alberto Rocha Vázquez	Portal
Cermeño, S.A. de C.V.	Portal
Jesús Armas González	Portal
Blanca Alicia Guzmán Paredes	Portal
Adso de México, S. A. de C. V.	Portal
María de los Ángeles López Rojas	Portal
Alejandra Cervantes de los Santos	Portal
José Luis Guzmán Zecua	Portal

Tania Yonuhén Damián Jiménez	Portal
Daniel Romero Gálvez	Portal

- Con respecto al gasto en promoción en los medios de comunicación listados, le informo que no existe específicamente un contrato para la difusión del Primer Informe de Labores del Sistema Municipal D.I.F sino que son contratos anuales de publicidad y difusión del quehacer gubernamental que incluyen diversos conceptos.
- En lo referente a las copias simples de las facturas que se han pagado relacionadas con el Primer Informe de Labores del Sistema Municipal D.I.F en materia de promoción, le informo que estos documentos aún se encuentran en trámite administrativo y éste no ha finalizado.

Por lo que respecta a otros gastos en promoción, le informo lo siguiente:

Concepto	Monto
Espectaculares	\$289,000.00
Youtube	\$102,049.02
Publicidad Móvil	\$68,000.00

- En parabuses, vallas publicitarias y autobuses no se gastó en difusión o promoción, ya que se dieron contraprestaciones derivadas de convenios y/o acuerdos no onerosos.
- En pendones tampoco se gastó en promoción y difusión, ya las estructuras son propiedad del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

"Es importante mencionar que el reporte que desglosa gasto en logística del evento, invitaciones, alimentos, renta de equipo y/o bienes de uso público e insumos lo informará el Sistema Municipal D.I.F".

Sin otro particular me reitero a sus órdenes.



CHRISTIAN CARRASCO LAGUNA

TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN