

Septiembre 21 de 2011

## ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO CIUDADANO DE PROTECCIÓN CIVIL.

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las diecinueve horas, con doce minutos del día veintiuno de septiembre del año dos mil once, en la Sala de Juntas del Instituto Municipal de Planeación en la Calle 2 Pte. N° 107, Col. Centro Puebla, 2do piso; con fundamento en lo establecido en los artículos 176 fracción VII, 177 fracción I, 178 fracción IV, 181, 183, 184, 185, 186, 188 del Código Reglamentario para el Municipio de Puebla, y en cumplimiento al artículo 203 fracción III del mismo ordenamiento, se reunieron las siguientes personas:

### LISTA DE ASISTENCIA.

T.U.M. Edgar Varela Cortés Varela Cortés.	Presidente del Consejo Ciudadano de Protección Civil.
Mtro. Simeón Carmona Gutiérrez.	Secretario del Consejo Ciudadano de Protección Civil.
Tec. David Silva Aguilar.	Vocal de Vigilancia del Consejo Ciudadano de Protección Civil.
C. Eduardo Eddy Castillo	Consejero
Lic. Mónica Celia Chartuni Diaz	Suplente del Lic. Efrén Juan Bashbush Bauza.
Lic. Efrén Juan Bashbush Bauza.	Consejero.
Arq. David del Carmen Vázquez.	Consejero.
Ing. Miguel Ángel Anzures Vega.	Consejero.
C. Patricia Ivonne Carrasco Sosa	Consejera.
T.U.M. Alfonso Lamadrid Hernández.	Suplente
Ing. Rafael Rojas Cortés.	Consejero.
T.U.M Agustín Santos Gamboa	Consejero.
Tec. David Dos Silva Aguilar.	Suplente del Tec. Tec. David Silva Aguilar Aguilar.
Mtro. Julián Villalobos Pérez	Suplente del T.U.M. Mario Fortiz Teutli
C.P. Arturo Pérez Cante	Consejero

### AUTORIDADES

C. Yadira Flores Neri.	Representantes del Presidente de la Comisión de Gobernación y Justicia.
C. Maritza Pineda Flores.	Secretario Ejecutivo del Consejo de Participación Ciudadana.
Lic. Felipe de Jesús González Camarena	

### ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia, declaratoria del Quórum y apertura de la sesión.
2. Lectura del orden Lista del día y aprobación del acta de la sesión anterior.
3. Seguimiento a la propuesta de la 3ra Entrega de Reconocimientos.

Asuntos generales.

4. Recapitulacion de acuerdos tomados en la Sesion

Septiembre 21 de 2011

## LISTA DE ASISTENCIA, DECLARATORIA DE QUÓRUM LEGAL E INICIO DE LA SESIÓN

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Saludó y dio la bienvenida, se declaró quórum legal, dio lectura al orden de día y preguntó si había alguna pregunta respecto al acta anterior. Mencionó los puntos a tratar que son los siguientes; punto número uno señalar el lugar del evento, punto numero dos las fechas, punto número tres participación (propuestas). Hay una propuesta de Norma Minely, punto número cuatro menús y punto número cinco Comisiones. Punto número 1 propuestas para el lugar.

**Tec. David Silva Aguilar.-** Pidió que se considere el lugar donde se llevó a cabo el evento anterior ya que hay lugar suficiente para estacionarse. Mencionó que en la ocasión pasada hubo poco interés. Considera que los eventos son de muy buen nivel. Comentó que se tiene la intención de dar un incentivo para premiar al Consejero pero no esta definido.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Reiteró que si ha habido ausencia de participación de los Consejeros en los eventos. Pidió que se redoblen los esfuerzos para no perder la credibilidad. Se están cumpliendo las expectativas sin embargo propuso que no sólo se entregue un PIN y un diploma si no que sea algo que supere las expectativas. Ofreció una disculpa por no poder asistir a todas las reuniones de Consejo de la Comisión Ejecutiva ya que son en la mañana y se le dificulta salir de su lugar de trabajo, pero David Silva los ha representado y ha llevado los puntos clave que se han tocado. Considera que el Salón Premier es una buena opción por la seguridad, estacionamiento y los servicios para el evento. Preguntó si alguien tenía otra propuesta para el lugar.

**T.U.M. Alfonso Lamadrid Hernández.-** Preguntó si las obras que se están realizando en ese lugar no podían ser un obstáculo para llegar o salir. Mencionó que es necesario tomar en cuenta las obras que se están realizando.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Consideró que a las siete de la noche "la hora pico" es un reverendo caos, después de las 9:30 empieza a bajar el tráfico.

Entre las propuestas para el Salón se consideraron los siguientes; "el Girasoles", "el San Juan", el Salón que esta sobre el Boulevard San Felipe; "el Bugatti" y "el Libanes". En el Premier les dieron mejor precio y mejores servicios.

**Tec. David Silva Aguilar:** Irán autoridades, por lo cual se pedirá el apoyo de patrullas para que agilicen el tráfico. No ve ningún problema con la hora. Se tendrán dos propuestas "Salón Premier y Salón Bugatti" se necesita otro lugar porque aun se tiene que fijar la fecha. Se necesita verificar la disponibilidad de los Salones para esas fechas. Propuso el Castillo Dorado que esta en el mirador y tiene estacionamiento.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Mencionó que se propusieron las fechas de 11 y 12 de noviembre para el evento, aunque depende de los espacios que haya en los Salones referentes a las fechas. En cuanto a la participación para abrir está la propuesta de Norma Minely, o se llevará una orquesta de baile. Pregunta cuáles con las propuestas.

**C.P. Arturo Pérez Cante.-** Mencionó que en la entrega pasada fue gente madura y se necesitará un tipo de música tranquila.

Septiembre 21 de 2011

**Tec. David Silva Aguilar.-** Consideró que el promedio de edad de los Consejeros esta arriba de los cincuenta, y añadió que hay orquestas de los setenta y ochenta que también son versátiles. Propone hacer del evento algo bonito, dinámico y diferente.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Propuso una orquesta de 16 elementos y consideró como opción la Sonora Dinamita. Se considera también a Norma Minely y se buscará una orquesta para el Baile de Salón.

**Lic. Mónica Celia Chartuni Diaz.-** Propuso que en la sobre mesa se ponga una música de fondo y posteriormente entre Norma Minely.

**Ing. Miguel Ángel Anzures Vega.-** Consideró que entre las opciones que se tiene de los lugares, se pregunte si tienen la opción de algún show incluido.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Propuso que haya una comisión para checar los menús y los elija. Estará integrada por la C. Patricia Ivonne Carrasco Sosa, el Ing. Miguel Ángel Anzures, Mónica y Rafael Rojas. Irán a checar en qué Salón y en qué fecha de las ya establecidas hay disponibilidad. La Comisión será responsable de checar el Salón y el menu. Se considera un número de 350 a 500 personas.

**C.P. Arturo Pérez Cante.-** Mencionó que hay tres Bugattis uno está en San Felipe, uno en Circuito Juan pablo y el otro esta en Atlixco que está descartado; se elegirá el de San Felipe por su amplitud.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** La Comisión de invitaciones y boletos estará integrada por Mónica Chartuni, checará dos o tres cotizaciones, se buscará algo económico pero elegante. En difusión, se visitará a todos los Consejos Ciudadanos para promover el evento y estará integrada por el Lic. Efrén Bashbush y el Tec. David Silva Aguilar. La Comisión de Reconocimientos estará integrada por la C. Patricia Ivonne Carrasco Sosa. La Comisión de Recepción estará integrada por Alfonso Lamadrid. Los Maestros de Ceremonia serán Efrén, el Mtro. Simeón y Agustín Santos. De la Comisión de Contabilidad se encargará el C.P. Arturo Pérez Cante.

**Mtro. Simeón Carmona Gutiérrez.-** Mencionó que en cuanto los recursos, le corresponden al vocal de vigilancia. Se tiene que ver en función de la operatividad en la contabilidad, no tanto en cambiar cuentas.

**C. Patricia Ivonne Carrasco Sosa.-** Apoyará en la Comisión de Reconocimientos.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Mencionó que estará a cargo de la selección de los reconocimientos. Propuso que se traigan las propuestas.

**Lic. Felipe de Jesús González Camarena.-** Desconoce qué apoyo pueda dar el Ayuntamiento, añade que no fincaría expectativas en el asunto.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Pidió apoyo para que la próxima sesión se realice en quince días, que sea extraordinaria porque tienen el tiempo encima.

Septiembre 21 de 2011

**C.P. Arturo Pérez Cante.-** Para la distribución de los boletos y la difusión del evento que se realizara en un mes y días es poco tiempo. Y también se tiene que tomar en cuenta que vienen las fiestas decembrinas.

**Mtro. Simeón Carmona Gutiérrez.-** Propuso el 2 de diciembre porque empieza ya el mes con el concepto de convivios, les permite colocar más boletos, si es en noviembre está más complicado y tendría que ser viernes 25 o 26.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Sometió a votación si estaban de acuerdo con que se cambie la fecha a dos de diciembre.

**C.P. Arturo Pérez Cante.-** Consideró que antes de someter a votación, lo primero que tiene que valorar son las fechas disponibles en los salones. Los lugares propuestos son ocupados constantemente.

**Tec. David Silva Aguilar.-** Reflexionó y consideró que el tiempo es corto y ve muy difícil para hacer el evento los primeros días de diciembre, lo cual también afectaría la situación económica. Propuso que se posponga para la primera quincena de febrero.

**C. Patricia Ivonne Carrasco Sosa.-** Consideró que vale la pena hacer el esfuerzo, se comprometió a ir a ver lo del Salón Klass y mandar la información al día siguiente.

**C.P. Arturo Pérez Cante.-** Mencionó que es bueno que se proponga el evento rápido, pero el problema es reunir el dinero para el pago de los compromisos.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Dijo que no se hará el evento hasta febrero pero dependerá del costo que se le de al boleto y del costo del salón. Propuso que se tenga una reunión extraordinaria la siguiente semana para tomar una decisión, en función del costo se definirá el valor del boleto. La fecha del evento será el 2 de diciembre. Motivó la generación de propuestas para mejorar el proyecto.

**Ing. Rafael Rojas Cortés.-** Dijo que el costo del platillo deberá fluctuar entre 220 pesos mínimo y 250 pesos máximo.

**Tec. David Silva Aguilar.-** Mencionó que el monto total recabado del evento pasado fue 62 mil pesos pero ya se venían arrastrando 20 mil pesos del evento pasado entonces fueron 40,000 mil pesos.

**T.U.M. Alfonso Lamadrid Hernández.-** Preguntó que cuánto es el monto disponible para el próximo evento.

**Tec. David Silva Aguilar.-** Consideró que en promedio son aproximadamente 45,000 mil pesos.

**T.U.M. Alfonso Lamadrid Hernández.-** Mencionó que de acuerdo a la cantidad que se tiene se podrían dar facilidades a las personas para ir pagando el boleto.

**C.P. Arturo Pérez Cante.-** Mencionó que ese monto no cubre todo lo que se va a poner, son muchos los gastos que se van a generar por el evento. En la próxima sesión se tienen que tener los costos, para poder

Septiembre 21 de 2011

valorar el boleto y poder generar la utilidad. Preguntó que en cuánto saldrán los costos de la orquesta y si hay fecha para el dos de diciembre.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Dijo que la orquesta que el propone según informó el Mtro. Juan Carlos Maní sale en 14 mil pesos, pero como será en diciembre probablemente suba a 15 mil pesos o 16 mil pesos dependiendo de la fecha. Argumentó que el año pasado sólo se pagó el alquiler del equipo y una botella, por ello sólo se gastó 15 mil pesos en este rubro. Mencionó el costo aproximado de la música es de 17 mil pesos. Para 350 personas serían 50 pesos por boleto designados para la música, y se tendrá que buscar un platillo acorde al presupuesto. Consideró que si el boleto sale en 350 pesos, dejará una ganancia de 17 mil pesos. Informó que la sesión extraordinaria será el martes 27 a las seis de la tarde.

**C.P. Arturo Pérez Cante.-** Habló que el costo boleto que se manejó el año pasado fue de 350 pesos. Ahora, considerando un platillo de 220 pesos y con un costo de la música de 5 mil pesos, la ganancia sería – a partir del costo del boleto de 350 pesos- de 6 mil pesos.

**Ing. Miguel Ángel Azares Vega.-** Reiteró su propuesta de checar qué es lo que ofrecen los salones con respecto a la música.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Consideró que la reunión del día martes será para traer propuestas concretas y aterrizadas y en base a las propuestas tomarán una determinación, mencionó también que el salón tiene que ser amplio con capacidad para 350 personas y que tenga estacionamiento.

Añade que hay una problemática con Erik Tirado porque la Administración municipal anterior le liberó su programa interno y la presente Administración le dice que ya no vale porque ya se cambió de administración.

Después de las reuniones se empezará a trabajar con las propuestas de reconocimientos.

**Mtro. Julian Villalobos Perez.-** Saludó y dio gracias, posteriormente dijo que va a ser suplente del Mtro. Fortis, mencionó que nunca ha estado en asuntos de esta naturaleza y espera ser aceptado como suplente de Mario, se pondrá al corriente.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Hay una serie de requisitos ilustrativos que impone el Municipio y todos los Consejos y le invitó a leerlos, para ponerse al corriente; en cuanto reúna sus requisitos los puede hacer llegar a Alejandro.

**Lic. Felipe de Jesús Gonzales Camarena.-** Leyó el artículo 165 el cual nombra los requisitos para ser Consejero.

## ASUNTOS GENERALES

**C. Patricia Ivonne Carrasco Sosa.-** Comentó que se está trabajando en una jornada escolar en Protección Civil y en octubre se va a presentar el proyecto, consiste en hacer jornadas a las escuelas y que son jornadas parecidas a la que se realizaron en San Andrés Cholula, pero orientada a los jóvenes. Es una propuesta.

Septiembre 21 de 2011

**Tec. Tec. David Silva Aguilar Aguilar.** Consideró importante la regularización de los Centros de Acopio. El 6 de octubre será la onceava reunión en la sala de juntas de CANACINTRA con los centros de acopio del Municipio de Puebla. Y acudió Protección Civil a darnos una capacitación que corresponde al "Plan de Emergencia". El gobierno del Estado está en plática con ellos, está la promesa del Subsecretario de acompañarlos el 6 de octubre. Consideró que es demasiado tarde por parte de las autoridades para tomar las acciones con los Centros de Acopio para la regularización y ver las acciones que se van hacer, faltan las capacitaciones para estos. En cuanto a los costos del impacto ambiental está en 15 mil pesos pero se eleva hasta 30 mil pesos. Ya se elaboró un oficio. Argumentó que el impacto ambiental es improcedente en este tipo de negocio y las probabilidades son muy altas de echar abajo el problema ambiental. Tiene maestros especialistas en Derecho Ambiental que los están apoyando, si se mete el amparo es 100% ganable contra la acción que esta implementado el Gobierno del Estado.

**C.P. Arturo Perez Cante.-** Saludó a los Consejeros y posteriormente solicitó ser reintegrado al Consejo de Protección Civil para trabajar y apoyar.

**Lic. Felipe de Jesús González Camarena.-** Se le enviarán los requisitos para que los revise, los recopile y los presente.

**T.U.M. Agustín Santos Gamboa.-** Señaló que le hubiera gustado que estuvieran presentes en la reunión representantes de la Unidad Operativa de Protección Civil Municipal, para informar al Consejo sobre la evaluación del simulacro general que se llevó a cabo el día 19 de septiembre en el municipio.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Preguntó sobre la invitación a la Unidad Operativa de Protección Civil Municipal para asistir a la sesión, e informó que no recibió ninguna invitación como Presidente del Consejo para formar parte del simulacro.

**Lic. Efrén Juan Bashbush Bauza.-** Manifestó que vio el simulacro por televisión, considera que no fue satisfactorio, se anunció que era terremoto y no hubo respuesta por parte de la ciudadanía, tuvieron el mismo error de que no salieron y se quedaron algunos, otros estaban tomando fotos desde la azotea. El simulacro es para todos no nada más para uno.

**Mtro. Simeón Carmona Gutiérrez.-** Propuso que se establezca formalmente la solicitud de la evaluación de este evento y que es necesario contar con la evaluación de ese evento. Sugiere que en la próxima sesión ordinaria se solicite la presentación de parte de la Unidad Operativa de Protección Civil municipal.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Solicitó al Lic. Felipe de Jesús la solicitud del informe y espera que se presente ante el Consejo.

**Lic. Felipe de Jesús González Camarena.-** Mencionó que la Unidad Operativa de Protección Civil sí fue convocada a la reunión. No hubo respuesta o motivo por el cual no estuvieran presentes. Se solicitará el informe del macro simulacro a la Unidad Municipal de Protección Civil del día 19 de septiembre.

**C. Eduardo Eddy Castillo.-** Mencionó lo que hizo el estado fue intervenir en el Simulacro Municipal para supervisar que cada Municipio hiciera un simulacro. Sin embargo esto no se informó y el operativo de

Septiembre 21 de 2011

emergencia no participó, no se vio la presencia de este, el 066 no participó, ni tampoco asistió a las juntas de evaluación.

**T.U.M. Edgar Varela Cortés.-** Dio gracias por la participación y asistencia de los Consejeros, además del entusiasmo para la realización del evento "Entrega de Reconocimientos". Solicitó asistan a la próxima sesión, espera se tenga ya una idea clara.

### ACUERDOS

1. Se realizará una sesión extraordinaria para que los Consejeros aporten propuestas ya definidas para el evento.