

Secretaría de Innovación Digital y Comunicaciones del H. Ayuntamiento
Unidad de Transparencia
Heroica Puebla de Zaragoza, a 23 de septiembre de 2016

ALEJANDRA PAZ MARTÍNEZ.

P R E S E N T E.

En atención a la solicitud de información recibida mediante Sistema INFOMEX con número de folio 00065716 de fecha 9 de septiembre de 2016, cuyo contenido es:

“¿CUALES SON LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN CON LAS QUE ACTUALMENTE CUENTA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE PUEBLA PARA REALIZAR FUNCIONES ADMINISTRATIVAS INTERNAS?” (Sic).

Con fundamento en los artículos 1, fracción V artículo 2, 3, 4, 6, 8 y 10 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla le informo lo siguiente:

Las tecnologías de la información con las que actualmente cuenta la Administración Municipal de Puebla para realizar funciones administrativas internas son las siguientes:

- ✓ REMI Registro Militar en línea.
- ✓ CFDI Facturación Electrónica.
- ✓ SINDINET Sindicatura en Red.
- ✓ EXPERTA Plataforma multi-trámites.
- ✓ ASTRAL Asuntos de trámites en línea.
- ✓ PEL Predial en línea.
- ✓ PABEL Pagos bancarios en línea.
- ✓ EBOLA Emisión de Boletas de Adeudos.
- ✓ COPALI Comprobación de Pagos en línea.
- ✓ MAPYC Manejador de proveedores y contratistas.
- ✓ SPARH Sistema de Recursos Humanos.
- ✓ PERM Plataforma de entrega recepción INFOMEX Sistema de transparencia.
- ✓ OCCP Orden de cobro y comprobantes de pago.



✓ **SAP Sistemas aplicaciones y productos.**

En términos de lo dispuesto por el artículo 169 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla es posible interponer el Recurso de Revisión, por sí mismo o a través de un representante, ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud, ya sea por medios electrónicos, por la Plataforma Nacional, por escrito libre o a través de los formatos que para tal efecto proporcione la misma, esto deberá ser en el plazo de 15 días hábiles siguientes a la fecha en que se tuvo acceso a la información, en que se notificó la respuesta o en el que venció el plazo para su notificación.

Sin otro particular me reitero a sus órdenes.



CHRISTIAN CARRASCO LÁGUNA

TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA