

C. ARMANDO VUDOYRA VELÁZQUEZ
P R E S E N T E

En atención a su solicitud de información, de fecha treinta y uno de octubre de dos mil dieciséis, con número de folio: 00074216 formulada a través del portal INFOMEX, en específico:

***“1. ¿Qué precepto legal faculta a cualquier ciudadano recoger los bienes que carece de dueño o que no tienen dueño cierto conocido o que están abandonados en la vía públicas?. 2 ¿A quién debe entregar el ciudadano que los hallare y en qué plazo? 3. ¿Cómo y donde podrá reclamarlos el dueño legítimo?*”**

En lo que respecta a la pregunta número uno, el Código Civil del Estado de Puebla, dispone en el Capítulo Segundo Diferentes Clases de Bienes, artículos 965 y 966, que son bienes mostrencos los que estén perdidos o abandonados y bienes vacantes aquellos que no tienen dueño cierto y conocido o que fueron abandonados por quien fue su dueño, respectivamente.

Del mismo modo, de acuerdo a la segunda pregunta, el mismo Código refiere en su artículo 967 que quien hallare un bien mueble perdido o abandonado, deberá entregarlo dentro de tres días a la autoridad municipal del lugar o a la más cercana, si el hallazgo se verifica en despoblado.

En lo referente a la tercera pregunta, los bienes se podrán reclamar en lugar y tiempo de acuerdo a lo dispuesto por los artículos 969 y 971 del mismo Código, que a la letra dicen:

“Artículo 969.- Cualquiera que sea el valor del bien hallado, se fijarán avisos durante un mes, de diez en diez días, en los lugares públicos de la cabecera del Municipio, anunciándose que al vencimiento del plazo se procederá al remate si no se presentare reclamante.

Artículo 971.- Si durante el plazo señalado se presentare alguna reclamación, la autoridad municipal remitirá todos los datos del caso al juez competente, según el valor del mostrenco, ante quien el reclamante probará su acción, interviniendo como parte demandada el Ministerio Público.”

No obstante, es importante mencionar que en el marco jurídico municipal no hay procedimiento alguno que regule la recepción de bienes mostrencos y vacantes.

Me permito hacer de su conocimiento que, para poder hacer entrega de la respuesta a su solicitud en copia certificada, se requiere generar una orden de cobro para el pago respectivo en las cajas de Tesorería, para generarlo se le solicita de la manera más atenta, acuda a la oficina de una servidora, en un horario de lunes a viernes de 09:00 a 15:00 y de 17:00 a 19:00 horas, ubicada en Av. Juan de Palafox y Mendoza No. 14 Col. Centro, con una copia simple de su identificación oficial o pasaporte, como un requisito indispensable que se requiere en la orden de cobro.

Con fundamento en el artículo 13 fracción, inciso d), punto número dos, de la Ley de Ingresos del Municipio de Puebla Ejercicio 2016, el costo de reproducción de foja certificada es de \$17.25 M/N (diecisiete pesos con veinticinco centavos, moneda nacional), el pago de la misma, se deberá realizar en las cajas de la Tesorería Municipal de este H. Ayuntamiento, ubicadas en Av. Reforma No. 126, Col. Centro, en un horario de 09:00 a 15:00 horas.



MÉXICO



QUEJAS Y DENUNCIAS
01 800 1 VIGILA

8 4 4 4 5 2

Posteriormente, una vez que haya sido efectuado el pago, que consta de dos fojas, es decir \$34.5 M/N (treinta y cuatro pesos con cinco centavos, moneda nacional) se tendrá que presentar con el comprobante del mismo, en la oficina anteriormente citada, para la entrega de la respuesta en copia certificada.

Por último, en términos de lo dispuesto por el artículo 169 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, es posible interponer el Recurso de Revisión, por sí mismo o a través de un representante, ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud, ya sea por medios electrónicos, por la Plataforma Nacional, por escrito libre o a través de los formatos que para tal efecto proporcione la misma; esto deberá ser en el plazo de 15 días hábiles siguientes a la fecha en que se tuvo acceso a la información, en que se notificó la respuesta o en el que venció el plazo para su notificación.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes.

ATENTAMENTE
"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN"
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA A, 28 DE NOVIEMBRE DE 2016
"PUEBLA, CIUDAD DE PROGRESO"

LAURA SALINAS AGUILAR
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
DE LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

C.c.p. Archivo



MÉXICO



QUEJAS Y DENUNCIAS
01 800 1 VIGILA
8 4 4 4 5 2