

OFICIO S.I.S.P./U.A.A.I./0009/2015

C. LAURA DALIA RUIZ GODOY

P R E S E N T E

Sirva este medio para enviarle un cordial saludo y al mismo tiempo en atención a su solicitud de información, formulada al H. Ayuntamiento de Puebla, a través del sistema INFOMEX con número de folio: 0001015 y turnada a ésta Unidad Administrativa de Acceso a la Información y referente a:

"Desde febrero de 2014, ¿Qué acciones han implementado para mantener y limpiar mercados municipales y de abasto, con qué inversión? ¿Cuál es el avance en logros y porcentaje para crear un nuevo panteón municipal? ¿Qué mejoras han hecho a los servicios otorgados en el panteón municipal? ¿Cuántas vacunas y esterilizaciones se aplicaron a perros y gatos, cual es el comparativo con el año anterior?"

Atento a su solicitud y con fundamento en los artículos 44, 46, 47, 51, 53, 54 y 67 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, le informo lo siguiente:

1.- Las acciones que se han implementado para mantener y limpiar los mercados municipales, le comento que no es de nuestra competencia el mantenimiento de los mercados del municipio, por lo que le sugiero realizar su solicitud a la Secretaría de Gobernación del Municipio de Puebla.

2.- Respecto a la pregunta número dos; le informo que aun se encuentra en análisis, el proyecto de la construcción de un nuevo panteón municipal.

3.- Las mejoras que se han realizado a los servicios del Panteón Municipal, son los siguientes:

- Creación del área de atención al público
- Construcción del baño para el público general y empleados
- Construcción del área de comedor para empleados
- Pintura en oficinas y bodega
- Equipamiento de muebles de oficina
- División de oficinas
- Colocación de sillones nuevos para el crematorio
- Implementación del módulo de información al público
- Adquisición de pizarrones informativos
- Implementación del Módulo de Información al público
- Adquisición de extintores



QUEJAS Y DENUNCIAS  
**01 800 1 VIGILA**  
8 4 4 4 5 2

- Adquisición de botes de basura
- Repellado de muro exteriores en el área de oficinas
- Fumigación en el Panteón Municipal y en otros panteones en juntas auxiliares
- Colocación en los faltantes en piso
- Impermeabilizado de techumbre en todas las aéreas del panteón
- Refuerzo techo de las oficinas y bodega
- Colocación de luminaria para oficina
- 40 luminarias para alumbrar las avenidas dentro del Panteón Municipal
- Pintura de herrería en puertas y ventanas
- Adquisición de fotocopidora multifuncional
- Remodelación del Velatorio
- Desazolve de baños
- Rehabilitación de drenaje
- Señale tica Institucional
- Pintado de las 18 fuentes de agua
- Limpieza de áreas comunes del Panteón Municipal
- Limpieza, Poda de árboles, deshierbe y pintado en panteones de las Juntas Auxiliares.

4.- Desde febrero del 2014, en comparativo con el año anterior se aplicaron las siguientes vacunas y esterilizaciones

|                | 2013           | 2014            |
|----------------|----------------|-----------------|
| Vacunación     | 201,118 Dosis  | 299,939 Dosis   |
| Esterilización | 2,849 Cirugías | 10,391 Cirugías |

Sin otro particular quedo de usted

ATENTAMENTE  
"SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN"  
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 16 DE ENERO DE 2015.

C. NORMAN ADRIÁN TORRES ALCARAZ  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN  
DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS PÚBLICOS

C.c.p. Archivo  
L'NATA\*rvq.



QUEJAS Y DENUNCIAS  
**01 800 1 VIGILA**  
8 4 4 4 5 2

**C. LAURA DALIA RUIZ GODOY  
PRESENTE.**

En atención a la solicitud efectuada con folio 0001015, vía INFOMEX, en la cual solicita:

**Desde febrero de 2014, ¿Qué acciones han implementado para mantener y limpiar mercados municipales y de abasto, con qué inversión? ¿Cuál es el avance en logros y porcentaje para crear un nuevo panteón municipal? ¿Qué mejoras han hecho a los servicios otorgados en el panteón municipal? ¿Cuántas vacunas y esterilizaciones se aplicaron a perros y gatos, cual es el comparativo con el año anterior?**

Respecto a su solicitud le informo lo siguiente:

Con fundamento en los artículos 2 fracción V, 3 y 10 fracciones II y IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, 12 fracción XII del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración, le informo que esta Secretaría desde febrero de 2014 ha implementado acciones que a continuación se enlistan para el mantenimiento de los Mercados Municipales:

1. Servicio de Control de Plagas para los diferentes Mercados Públicos del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Puebla, con un monto de \$1,510,150.00
2. Servicio de Pintura y Rotulación de Mercados del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla, con un monto de \$1,660,295.82.
3. Servicio de Limpieza para el Mercado de Sabores Poblanos y Comida Típica para la SATI, con un monto de \$497,849.02.
4. Reparación del Techo en el Mercado Defensores de la República, con un monto de \$610, 160.00.



QUEJAS Y DENUNCIAS  
**01 800 1 VIGILA**  
844452





SECRETARÍA  
DE ADMINISTRACIÓN  
(SECAD)

Es importante mencionar que la lista de los contratos anteriormente mencionados se encuentran publicados en la página de Transparencia del H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla, y pueden ser consultados en el siguiente Link:

<http://www.pueblacapital.gob.mx/imagenes/transparencia/compl/otros.gastos/gastos.servicios14.pdf>

Respecto a sus preguntas restantes, informo a Usted que la Secretaría de Administración no es competente para dar respuesta a las mismas, sin embargo sugiero que sean dirigidas a la Secretaría de Infraestructura y Servicios Públicos.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE.  
"SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN"  
CUATRO VECES HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA, A 19 DE ENERO DE 2015  
"PUEBLA, CIUDAD DE PROGRESO"

  
LETICIA ARELI GARCÍA PAEZ.  
TITULAR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE ACCESO A  
LA INFORMACIÓN DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN



QUEJAS Y DENUNCIAS  
01 800 1 VIGILA  
844452